**学生活动教室借用流程（育荣园区）**

一、活动项目

1. 在育荣园区举办院系学生活动（主要为班级活动、党支部活动、院系直属管理的学生组织活动），可申请借用育荣园区教室。
2. 个人参加线上答辨、面试及考试，可申请借用育荣园区教室。

二、学生活动借用教室审批流程：

1. 线上预约：超过3天（不含）的活动请登录教务管理系统进行预约。在教务管理系统-预约教室功能下进行网上申请。请先确认是否有申请权限；学生活动需各组织负责人申请，包括学生社团、团体、组织，学生党支部，班级等组织的负责人。
2. 线下预约：3天（含）以内的活动请现场办理，线下申请请填写《班级活动教室申请审批表》，申请表下载位置：（昌平校园官网-场馆介绍-教学楼），[由所在院系审批同意后发邮件至272508231@qq.com](mailto:由所在院系审批同意后发邮件至272508231@qq.com)邮箱安排教室，联系电话：58806086。